



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
(ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ)

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ, ಮಂಡ್ಯ.

ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 08232-224600, ಫ್ಯಾಕ್ಸ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 08232-221417, ಈ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ: dcmandya09@gmail.com

ಸಂಖ್ಯೆ: ಅ.ಭಾ.ಕ.ಸಾ.ಸ/330/2024

ದಿನಾಂಕ: .07.2024.

“ಪಾಸ್ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಡ್ಜ್
ಸಮಿತಿ-23”

-:ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನ:-

ವಿಷಯ: “87 ನೇ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಕನ್ನಡ ಸಾಹಿತ್ಯ ಸಮ್ಮೇಳನ” ವನ್ನು
ಆಯೋಜಿಸುವ ಸಂಬಂಧ “ಪಾಸ್ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಡ್ಜ್ ಸಮಿತಿ”
ಯನ್ನು ರಚಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

@@@@@

ಮಂಡ್ಯ ನಗರದಲ್ಲಿ “87 ನೇ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಕನ್ನಡ ಸಾಹಿತ್ಯ ಸಮ್ಮೇಳನ” ವನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 20.12.2024 ರಿಂದ 22.12.2024 ರವರೆಗೆ ಆಚರಿಸಲು ದಿನಾಂಕ: 25.06.2024 ರಂದು ಸನ್ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಯವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆ 87 ನೇ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಕನ್ನಡ ಸಾಹಿತ್ಯ ಸಮ್ಮೇಳನ-2024ವನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಹಾಗೂ ಅರ್ಥಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಆಚರಿಸಲು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಪಾಸ್ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಡ್ಜ್ ಸಮಿತಿ ಯನ್ನು ರಚಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಪಾಸ್ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಡ್ಜ್ ಸಮಿತಿ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪದನಾಮ
1.	ಶ್ರೀ ಬೋರೇಗೌಡ, ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಮನ್‌ಮುಲ್, ಮಂಡ್ಯ.	9036136004	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2.	ಶ್ರೀ ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ್ ಬಾಲದಂಡಿ, ಭಾ.ಪೋ.ಸೇ., ಆರಕ್ಷಕ ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ	9480804801	ಕಾರ್ಯಾಧ್ಯಕ್ಷರು
3.	ಶ್ರೀ ಸಿ.ಇ.ತಿಮ್ಮಯ್ಯ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪೊಲೀಸ್ ಅಧೀಕ್ಷಕರು-1 ಮಂಡ್ಯ	9480804802	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು
4.	ಶ್ರೀ ಶಿವಮೂರ್ತಿ, ಕ.ಆ.ಸೇ., ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ, ಮಂಡ್ಯ ಉಪವಿಭಾಗ.	884504666	ಸಂಚಾಲಕರು
5.	ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣಕುಮಾರ್, ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಆಹಾರ ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ, ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ, ಮಂಡ್ಯ.	9342334242	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
6.	ಶ್ರೀ ಉದಯ್ ಕುಮಾರ್, ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕೃತಿ ಇಲಾಖೆ, ಮಂಡ್ಯ.	9845544607	ಸದಸ್ಯರು
7.	ಶ್ರೀ ಸಿದ್ದಲಿಂಗೇಶ್ ಬೇವಿನ ಹಟ್ಟಿ, ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ ಮಂಡ್ಯ	9916269229	ಸದಸ್ಯರು

8.	ಶ್ರೀ ರಾಘವೇಂದ್ರ, ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪ್ರವಾಸೋದ್ಯಮ ಇಲಾಖೆ ಮಂಡ್ಯ.	9448004466	ಸದಸ್ಯರು
9.	ಶ್ರೀ ವಿಜಯ್ ಕುಮಾರ್, ಜಿಲ್ಲಾ ದೈಹಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮಂಡ್ಯ.	7760709009	ಸದಸ್ಯರು

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸಮಿತಿಯು ಯಾವುದೇ ಲೋಪದೋಷವಾಗದಂತೆ ಶಿಸ್ತುಬದ್ಧವಾಗಿ ನಡೆಸುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯ ಸಾಧಿಸಿಕೊಂಡು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತವಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಯಾವುದೇ ಲೋಪವಾದಲ್ಲಿ ಸಮಿತಿಯವರನ್ನೇ ನೇರ ಹೊಣೆಗಾರರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

ಸಮಿತಿಯು ಸಮ್ಮೇಳನವನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಗೊಳಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಸಭೆಗಳ ನಡವಳಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಮುಂದುವರೆದು, ಸಮಿತಿಯಿಂದ ಭರಿಸಲ್ಪಡುವ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಪಾರದರ್ಶಕವಾಗಿ ಭರಿಸುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧಿನಿಯಮ-2000 ಹಾಗೂ ನಂತರದ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಸದರಿ ವೆಚ್ಚಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿಗೆ ತಪ್ಪದೇ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

*** ಈ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅನುಮೋದಿತ ತಿದ್ದುಪಡಿ 4(ಅ)ರನ್ವಯ ೮೭ ನೇ ಕನ್ನಡ ಸಾಹಿತ್ಯ ಸಮ್ಮೇಳನದ ಸಮನ್ವಯ ಸಮಿತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಡಾ.ಮೀರಾಶಿವಲಿಂಗಯ್ಯ ರವರನ್ನು ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ.**

:-ಸಮಿತಿಯ ಕರ್ತವ್ಯ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು:-

1. ಮುಖ್ಯ ಸಮಿತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಕನ್ನಡ ಸಾಹಿತ್ಯ ಸಮ್ಮೇಳನದ ಸಮನ್ವಯ ಸಮಿತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವುದು.
2. ಸಮ್ಮೇಳನಕ್ಕೆ ಆಗಮಿಸುವ ಪ್ರಮುಖರಿಗೆ ಪಾಸ್ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಡ್ಜ್‌ಗಳ ವಿತರಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
3. ಪಾಸ್ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಡ್ಜ್‌ಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸುವಾಗ ಯಾವುದೇ ಲೋಪದೋಷಗಳು ಉಂಟಾಗದಂತೆ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
4. ಪಾಸ್ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಡ್ಜ್‌ಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸುವ ಮುನ್ನ ಸಮ್ಮೇಳನದಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವ ಪ್ರಮುಖರ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
5. ವಿವಿಧ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ಸ್ವಯಂಸೇವಕರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಬ್ಯಾಡ್ಜ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
6. ಸಂಪೂರ್ಣ ವೆಚ್ಚದ ಕುರಿತು ವೆಚ್ಚಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಕಡತ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುವುದು. ಪಾರದರ್ಶಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಕಾಯ್ದೆಯ ಅನ್ವಯ ವೆಚ್ಚ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುವುದು
7. ಸಮಿತಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯ ಸಾಧಿಸಿ ಸಮ್ಮೇಳನವನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಗೊಳಿಸುವುದು.

ಶ್ರೀ ಎನ್. ಚಲುವರಾಯಸ್ವಾಮಿ ರವರು,
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು,
ಮಾನ್ಯ ಕೃಷಿ ಸಚಿವರು ಹಾಗೂ
ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಸಚಿವರು

ಶ್ರೀ ನಾಡೋಜ ಡಾ. ಮಹೇಶ ಜೋಶಿ ರವರು,
ಕಾರ್ಯಾಧ್ಯಕ್ಷರು
ಹಾಗೂ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಕನ್ನಡ ಸಾಹಿತ್ಯ ಪರಿಷತ್ತು, ಬೆಂಗಳೂರು

ಡಾ. ಕುಮಾರ ಭಾ.ಆ.ಸೇ.
ಪ್ರಧಾನ ಸಂಚಾಲಕರು
ಕೋಶಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಹಾಗೂ
ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ,
ಮಂಡ್ಯಜಿಲ್ಲೆ

ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ/ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಿದೆ:

1. ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕನ್ನಡ ಸಾಹಿತ್ಯ ಪರಿಷತ್ತು, ಬೆಂಗಳೂರು
2. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ, ಮಂಡ್ಯ.
3. ಪೊಲೀಸ್ ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ, ಮಂಡ್ಯ.
4. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ೮೭ ನೇ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಕನ್ನಡ ಸಾಹಿತ್ಯ ಸಮ್ಮೇಳನದ ಸಮನ್ವಯ ಸಮಿತಿ, ಮಂಡ್ಯ.
5. ಜಿಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಿದೆ.
6. ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ.